

# COMISIÓN DEL CENTRO DE MATEMÁTICA

## RESOLUCIONES

Sesión #22/2017

Fecha: 19 de diciembre de 2017.

Hora: 14:00 hs. a 16:00 hs.

Presente: Ricardo Fraiman, Martín Reiris, Diego Armentano, Juan Pablo Lago, Vitorio Puricelli.

### 1. Acta N° 21/2017.

*Aprobar.*

(5 en 5)

**2. Solicitud del Prof. Sébastien Alvarez de Traslado de Sede del Régimen de Dedicación Total en su cargo de Prof. Adjunto del Centro de Matemática (Gr. 3, N.º 53009, contrato CSIC, DT), por el período comprendido entre el 8 de enero y el 2 de febrero de 2018, a los efectos de realizar una pasantía financiada por el IFUM en la Université de Bourgogne y aceptar una invitación a la Université Pierre Marie Curie (Paris VII).**

*Aceptar la solicitud y elevar al Consejo con la recomendación de aprobar.*

(5 en 5)

**3. Nota del Prof. Gonzalo Tornaría informando de las fechas en que hará uso de su licencia por año sabático (solicitado en Facultad de Ingeniería).**

*Tomar conocimiento.*

(5 en 5)

**4. Designación del Prof. Andrés Abella como nuevo delegado ante la Comisión de Distribución de tareas del Cmat, en lugar de Gonzalo Tornaría: respuesta del Prof. Abella.**

*En vista del desistimiento del Prof. Andrés Abella de integrar la CDT en lugar del Prof. Gonzalo Tornaría, solicitar al Prof. Ángel Pereyra que se integre a dicha comisión.*

(5 en 5)

**5. (Exp. N.º 241040-001934-17) – Vencimiento de efectividad del Prof. Martín Sambarino el 03/04/18.**

- **Informe del Prof. Martín Sambarino.**
- **Informe de actividad docente.**
- **Informe del Prof. Gabriel Paternain.**

*En vista del informe presentado por el docente y de los informes de actividad docente y del Prof. Gabriel Paternain, solicitar al Consejo de Facultad la renovación del Prof. Martín Sambarino en su cargo de Prof. Titular del Centro de Matemática (Gr. 5, N.º 55001, efectivo, DT) por el máximo período estatutario.*

(5 en 5)

**6. Solicitud de Valeria Goicoechea de renuncia a su cargo de Asistente del Cmat a partir del 31 de enero de 2018, por haber obtenido una beca de posgrado de la CAP que no le permite tener más de 20 horas de carga docente.**

*i. Aceptar la solicitud y agradecer a Valeria Goicoechea los servicios prestados. Elevar el Consejo con la recomendación de aprobar.*

*ii. Solicitar al Consejo de Facultad que realice el llamado a 1 cargo de Asistente del Cmat (Gr. 2, 30 hs., interino), a partir de la toma de posesión y hasta el 31 de julio de 2018.*

**(5 en 5)**

**7. Propuesta de Distribución de tareas para 2018 enviada por la CDT.**

*i. Aprobar la propuesta de distribución de tareas para el primer semestre de 2018 con los cambios discutidos en sala:*

- Probabilidad (Teórico): Diego Armentano*
- CVAC (Teórico): Ezequiel Maderna*
- IESTA: Alejandro Cholaquidis*

***Difundir.***

**(5 en 5)**

*ii. Aprobar la propuesta tentativa de distribución de tareas para el segundo semestre de 2018 con las siguientes puntualizaciones:*

- encomendar al Director hablar con Ángel Pereyra para ver si prefiere dictar curso optativo o liberar tareas para duplicar en 2do sem 2019.*
- Encomendar al Director hablar con Álvaro Rovella y Richard Muñoz para saber si están de acuerdo con cumplir tareas docentes en el Imerl.*
- Encomendar al Director hablar con Fernando Abadie para ver si está de acuerdo con dictar un teórico de Matemática II.*
- Mariana Haim estaría libre de tareas y duplicaría en el 2do sem de 2019.*
- El curso de Fundamentos de la Matemática lo dictaría A. Miquel (intercambio con Imerl).*

**(5 en 5)**